



Comune di Polla

ORIGINALE

Provincia di Salerno

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. DelC 00017-2013 del 20/06/2013

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO".

Il giorno 20/06/2013 alle ore 17,30 con la continuazione, in Polla e nella sede del Palazzo Comunale, è presente il Presidente del Consiglio dott.ssa Pasquale Teresa Maria che assume la presidenza del Consiglio Comunale.

Nominativi	Presenze
01 - GIULIANO ROCCO	PRESENTE
03 - CORLETO GIOVANNI	PRESENTE
04 - CURCIO GIUSEPPE	PRESENTE
05 - LOVISO MASSIMO	PRESENTE
06 - PASCALE TERESA MARIA	PRESENTE
07 - SINFOROSA ROSARIA	PRESENTE
08 - VOCCA GRACIANO DONATO ANTONIO	PRESENTE
09 - CAMMARDELLA RAFFAELE	PRESENTE
10 - D'ARISTA FORTUNATO	PRESENTE
11 - RITORTO GIOVANNI	PRESENTE

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Benedetto di RONZA , incaricato della redazione del presente verbale.

Pareri:

Il responsabile del servizio interessato: Dott. BENEDETTO DI RONZA ha espresso parere: Favorevole .

Il responsabile di ragioneria: _____ ha espresso parere: .

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL “REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO”.**

.....

Su proposta del Segretario Comunale

Il Presidente del Consiglio Dott.ssa Pascale invita a relazionare sul punto all’O.d.g. il Segretario Comunale, il quale provvede in conformità;

Il Sindaco Giuliano comunica che in futuro intende riunire i Capigruppo prima di discutere deliberazioni che riguardino regolamenti; auspica l’approvazione unanime del Regolamento portato oggi, ed invita ad esprimersi su eventuali proposte di modifica;

Il Consigliere Loviso invita ad approvare subito il Regolamento per dare un segnale ai cittadini;

Dopo un breve dibattito, il Presidente invita il Consiglio a deliberare.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con decreto del Commissario Straordinario prot. n.776 del 17/01/2013 si è individuato nella figura del Segretario Comunale il Responsabile della Trasparenza del Comune di Polla, ai sensi e per gli effetti della delibera CIVIT n. 04 del 07/03/2012;

VISTO l’articolo 14 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*), il quale detta obblighi di pubblicazione di documenti e informazioni concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico;

VISTO l’articolo 4, comma 1, della Legge 5 giugno 2003, n. 131, ove è testualmente disposto: “*I Comuni, le Province e le Città metropolitane hanno potestà normativa secondo i principi fissati dalla Costituzione. La potestà normativa consiste nella potestà statutaria e in quella regolamentare*”.

RITENUTO necessario dotarsi di un apposito Regolamento al fine di disciplinare le modalità di pubblicità e di trasparenza dei dati reddituali e patrimoniali degli amministratori;

RITENUTO che la competenza all’approvazione del detto regolamento appartenga a questo Consiglio comunale ai sensi dell’articolo 42, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo schema di “*Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo*” predisposto dal competente servizio e allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente Statuto comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli EE.LL. (D.Lgs. n.267/2000);

ACQUISITO il solo parere di regolarità tecnica, non comportando il presente atto alcun impegno di spesa, espresso ai sensi e per gli effetti dell’art. 49, comma 1°, del Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Con la seguente votazione resa per alzata di mano:

Consiglieri presenti: 10 Consiglieri assenti: 01 (Citarella);

Consiglieri votanti: 10 Consiglieri astenuti: nessuno

Voti favorevoli: 07 Voti contrari: 03 (Cammardella, D’Arista, Ritorto);

DELIBERA

1. Di approvare, come approva, la premessa narrativa formante parte integrante e sostanziale della presente che qui si intende richiamata e riportata;
2. Di approvare il “*Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo*”, composto di n. 6 articoli, che viene allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che il Regolamento testé approvato entrerà in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione;
4. Di demandare al Responsabile per la trasparenza gli adempimenti conseguenti all’adozione del presente atto, ivi compresa la distribuzione di copia del Regolamento al Sindaco, agli Assessori e ai Consiglieri.

Il Consigliere Ritorto chiede venga verbalizzata la seguente dichiarazione di voto: quale capogruppo della lista Le Tre Spighe esprime voto contrario perché per un argomento così importante è regolamentato in maniera poco esaustiva in appena sei articoli, senza che vi sia stato un contributo da parte della minoranza;

Il Consigliere Cammardella esprime voto contrario perché ritiene andasse prima convocata la Conferenza dei Capigruppo;

Il Consigliere D’Arista si associa al voto contrario ritenendo anch’egli andasse prima convocata la Conferenza dei Capigruppo, anche al fine di consentire alla minoranza di dare un proprio contributo;

Il Sindaco sottolinea che trattasi di un adempimento imposto dalla legge, e l’Amministrazione ha ritenuto di approvarlo oggi stesso perché il Cittadino possa subito conoscere i dati degli amministratori ed evitare speculazioni; infatti auspica che già domattina, essendo il regolamento esecutivo, siano pubblicati i dati dei consiglieri di maggioranza. Condivide l’appello alla collaborazione e ritiene giusto convocare i Capigruppo, ma in questo caso trattandosi di pochi articoli si era pensato di poterne discutere in Consiglio; se però si hanno modifiche da suggerire, esse potranno essere portate già nel prossimo Consiglio.

Infine, in relazione all’urgenza, con separata votazione

Consiglieri presenti: 10 Consiglieri assenti: 01 (Citarella);

Consiglieri votanti: 10 Consiglieri astenuti: nessuno

Voti favorevoli: 07 Voti contrari: 03 (Cammardella, D’Arista, Ritorto);

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267.

A questo punto il Consiglio unanimemente ritiene non doversi procedere alla discussione del terzo punto all’O.d.g., ovvero: *NOMINA RAPPRESENTANTI DEL COMUNE IN SENO ALLA COMUNITÀ MONTANA VALLO DI DIANO*, e si limita a prendere atto della individuazione, da parte del Sindaco Giuliano, del Consigliere VOCCA Graciano Donato Antonio quale suo delegato in seno alla Comunità Montana vallo di Diano.

Il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19.35---

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario Generale.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Teresa Maria PASCALE

Dott. Benedetto di Ronza

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relazione del Messo Comunale si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo Pretorio on-line del Comune di Polla in data odierna, e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi ai sensi dell' art.124, 1° comma del D.Lsg 267/2000.

Polla, lì 25/06/2013

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Benedetto di Ronza

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del Messo Comunale, attesta che la presente deliberazione:

- è rimasta affissa all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi dal 25/06/2013 .
- È divenuta esecutiva il _____
 - Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4°, D.Lgs. 267/2000.
 - Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell' art. 134, comma 3°, D.Lgs. 267/2000.

Polla, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Benedetto di Ronza



COMUNE DI POLLA (SA)

Regolamento
**per la pubblicità e la trasparenza
dello stato patrimoniale
dei titolari di cariche pubbliche
elettive e di governo**

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale

n., in data

Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo

I N D I C E

- Art. 1 - Ambito di applicazione
- Art. 2 - Obblighi per gli amministratori
- Art. 3 - Raccolta e tenuta dei dati
- Art. 4 - Trasparenza e pubblicità dei dati
- Art. 5 - Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni
- Art. 6 - Entrata in vigore

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo.
2. Sono titolari di cariche pubbliche elettive il Sindaco e i componenti del Consiglio comunale.
3. Sono titolari di cariche di governo i componenti della Giunta comunale non facenti parte del Consiglio comunale.
4. Ai fini del presente regolamento, i titolari di cariche pubbliche elettive e i titolari di cariche di governo sono denominati "amministratori".
5. L'ufficio di segreteria del Comune cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.
6. In sede di prima applicazione, copia del presente regolamento è consegnata agli amministratori in seguito all'entrata in vigore dello stesso.

Art. 2

Obblighi per gli amministratori

1. Gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'ufficio di segreteria una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà concernente:
 - a) il reddito annuale, così come risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi;
 - b) i diritti reali su beni immobili;
 - c) i diritti reali su beni mobili iscritti in pubblici registri;
 - d) le azioni e le quote di partecipazione in società quotate e non quotate;
 - e) l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società;
 - f) la consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di Stato, o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie;
 - g) le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte.
2. La dichiarazione di cui al comma 1 comprende anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentono.
3. Gli amministratori sono tenuti a presentare la dichiarazione di cui al comma 1 entro tre mesi dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina.

4. In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli amministratori in carica sono tenuti a presentare la dichiarazione entro tre mesi dall'entrata in vigore del regolamento.

5. L'adempimento di cui al comma 1 deve essere effettuato per ogni anno di durata del mandato. A tal fine il termine per la presentazione della dichiarazione è fissato nei 30 giorni successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.

6. L'adempimento di cui al comma 1 deve essere infine effettuato al termine del mandato, entro 30 giorni dalla cessazione della carica.

7. In ogni caso, la dichiarazione deve essere aggiornata ogni volta che si verificano variazioni dei dati di cui al precedente comma 1 lettere b, c), d), e), f). Il termine per aggiornare la dichiarazione è di 30 giorni dal verificarsi della variazione.

Art. 3

Raccolta e tenuta dei dati

1. L'ufficio di segreteria del Comune cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'articolo 2 del presente regolamento.

2. Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni devono essere acquisite al protocollo generale del Comune.

3. L'ufficio di segreteria provvede a compilare un apposito prospetto riepilogativo in cui sono riportati tutti i dati dichiarati da ciascun amministratore, sulla base delle dichiarazioni acquisite e degli eventuali aggiornamenti o integrazioni.

Art. 4

Trasparenza e pubblicità dei dati

1. Il prospetto riepilogativo di cui all'articolo 3 deve essere pubblicato sul sito istituzionale dell'ente all'interno della sezione "trasparenza" in conformità a quanto disposto dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

2. Il Comune è inoltre tenuto a pubblicare secondo le modalità indicate dal comma precedente i seguenti documenti:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione dell'amministratore, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) il curriculum dell'amministratore;
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- f) le dichiarazioni di cui al precedente articolo 2 del presente regolamento. Nel caso in cui la dichiarazione dell'amministratore sia mancante della situazione patrimoniale e/o della dichiarazione dei redditi del coniuge non separato, dei figli o dei parenti entro il secondo grado di parentela, in quanto non consenzienti, deve essere data evidenza al mancato consenso.

3. Il Comune provvede a pubblicare i documenti di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo entro 3 mesi dalla elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico degli amministratori, fatta eccezione per le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorso il termine di pubblicazione ai sensi del presente comma le informazioni e i dati concernenti la situazione patrimoniale non vengono trasferiti nelle sezioni di archivio.

4. I documenti di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo sono inoltre depositati per tutto il periodo in cui è prevista la pubblicazione presso l'ufficio di segreteria del Comune e sono liberamente consultabili da chiunque.

5. L'obbligo previsto dalla vigente normativa e dal presente regolamento di pubblicare i documenti di cui ai commi 1 e 2 del precedente articolo 4 comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi documenti, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente e non deve essere motivata. La richiesta è gratuita e deve essere presentata al responsabile della trasparenza del Comune, il quale provvede entro 30 giorni.

Art. 5

Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il responsabile della trasparenza del Comune è incaricato della vigilanza e del controllo delle disposizioni del presente regolamento.

2. In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui all'articolo 2 del presente regolamento, il responsabile della trasparenza del Comune invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma 5. La stessa comunicazione è inviata per conoscenza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.

3. Nel caso in cui l'amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il responsabile della trasparenza provvede a

comunicarne l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, senza l'applicazione di alcuna sanzione ulteriore.

4. Nel caso in cui l'amministratore non provveda nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il responsabile della trasparenza, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo organo collegiale.

5. A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di Euro 2.000,00 (duemila) ad un massimo di euro 20.000,00 (ventimila).

Art. 6 **Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.