



CENTRALE DICOMMITENZA DEI COMUNI DI ATENA LUCANA, POLLA ED AULETTA (A.P.A.)

Sede c/o Comune di Atena Lucana (prov. SA)
Cap. 84030 - Viale Kennedy 2 - Tel. 0975-76001 - Fax 0975-76022
Web: www.apacentralecommittenza.it - pec: cuc.apa@asmepec.it

Prt.G. N. 0006242/2020 - 25/06/2020

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Per la selezione di operatori economici
per l'affidamento dell'incarico per la revisione del
Piano di Assestamento Forestale (PAF) dei beni silvo-pastorali del Comune di Polla
CUP E42G17000040002
di importo inferiore a 40.000 euro

1. OGGETTO DELL'AVVISO E IMPORTO CORRISPETTIVO SERVIZI IN AFFIDAMENTO

Il Comune di Polla, in esecuzione della determinazione n. 306 del 25/6/2020 (scaricabile dall'albo on line raggiungibile all'indirizzo web <https://www.comune.polla.sa.it/>) intende procedere all'affidamento dell'incarico in epigrafe ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016.

Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione di operatori economici potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per la Stazione Appaltante.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare a questo Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare preventivi.

La prestazione professionale sarà affidata nel rispetto dell'articolo 31, comma 8, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 (nel prosieguo "Codice"), e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n°138 del 21/02/2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo "Linee Guida n.1").

Il tempo di esecuzione del servizio è connesso al cronoprogramma di attuazione dell'intervento, come ricavabile dalla domanda di sostegno identificata con BARCODE 54250638373 presentata alla Regione Campania nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale PSR Campania 2014/2020, a valere sulla Tipologia di intervento 8.5.1, per l'attività di assistenza agli uffici comunali si intenderà conclusa con l'emanazione del provvedimento di approvazione del Piano da parte della Regione Campania. Eventuali integrazioni/modifiche al PAF trasmesso dovranno essere presentate entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta.

CORRISPETTIVI

i corrispettivi base degli incarichi da conferire sono stati determinati da questo Comune sulla base delle voci di spesa di cui al prezzario per la redazione dei PAF della Regione Campania, approvato con DGR n. 195/2016, pubblicato sul BURC n. 31/2016 ed approvati dalla Regione Campania, ammontano a:

- onorario € 6.677,06 oltre CNP al 2% ed IVA al 22%, quindi complessivi € 8.279,56,
- spese (da giustificare con documentazione di spesa) per complessivi € 20.755,32 IVA compresa

per un totale lordo di **€ 29.034,88**.

L'importo contrattualizzato si intende fisso ed invariabile anche in caso di modifiche progettuali che abbiano ripercussioni sui dati assunti come base per il calcolo della parcella.

Gli oneri di sicurezza derivanti da interferenze sono stati stimati pari a zero, trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

Nell'onorario suindicato è inclusa la riproduzione di n. 5 (cinque) copie del Piano.

L'importo risultante dall'applicazione del ribasso offerto è da intendersi, come anticipato, omnicomprensivo, ovvero, comprensivo di spese di qualsiasi natura e specie necessarie e da sostenere per l'espletamento dell'incarico.

SPECIFICHE DEL SERVIZIO

Le attività legate al servizio da affidare sono dettagliate nella relazione preliminare per la revisione del PGF del Comune di Polla (SA) approvato con determina DSG N. 570/2017.

L'attività professionale che sarà oggetto di conferimento dell'incarico risulta essere la revisione del Piano di Assestamento Forestale dei boschi di proprietà del Comune di Polla in conformità e nel pieno rispetto di quanto previsto dal R.D.L n. 3267/1923, dal R.D. n.1126/1926, dalla L.R. n. 13/1987 - L.R. n. 11/1996 e ss.mm.ii. - L.R. n. 6/2016 - D.G.R. n. 195/2016, dalle linee guida della Regione Campania, dal D. Lgs n.50/2006, dal D.P.R. n.207/2010, per la parte vigente, e leggi collegate.

L'incarico comprende l'assistenza tecnica professionale nel corso dell'iter di approvazione fino all'emanazione del provvedimento di approvazione del Piano di Gestione Forestale.

Il territorio comunale a superficie silvo-pastorale ha un'estensione di circa 822 ettari.

La specifica dell'entità della superficie deve intendersi orientativa. La quantità esatta, così come la distribuzione della superficie per tipologie forestali, forme di governo e destinazione d'uso delle aree verranno determinate in sede di redazione del piano. La progettazione dovrà garantire la coerenza tra lo stato del territorio, le caratteristiche ambientali e le previsioni eventuali nuovi strumenti di pianificazione, ricercando le soluzioni che risultino meglio rispondenti agli obiettivi generali di sviluppo economico e sociale e a quelli di tutela, riequilibrio e valorizzazione del territorio, operando una valutazione preventiva di sostenibilità degli effetti che le previsioni degli strumenti avranno sui sistemi territoriali.

L'incarico comprende l'assistenza tecnica all'Amministrazione durante le diverse fasi di elaborazione del Piano, la presenza a riunioni di lavoro in ambito istituzionale e politico, la partecipazione a conferenze, incontri e quanto altro sarà ritenuto opportuno dall'Ente. In particolare in tale assistenza è compresa quella delle osservazioni al Piano (PAF) che perverranno a seguito della loro adozione.

Il luogo di esecuzione delle attività è il territorio del Comune di Polla (SA).

L'incarico è disciplinato dallo schema di contratto allegato determina DSG N. 570/2017, salvo modifiche non sostanziale per adattarlo alla presente procedura di selezione.

FINANZIAMENTO - PAGAMENTI

L'incarico oggetto di affidamento è finanziato con fondi PSR Campania 2014 – 2020 - Misura 8.5 – Tipologia di intervento 8.5.1. Azione D) Redazione e aggiornamento dei Piani di Gestione Forestale.

Il pagamento del corrispettivo, rideterminato con l'applicazione del ribasso offerto dall'operatore aggiudicatario, avverrà secondo le modalità stabilite nella convenzione di incarico e dal decreto di finanziamento. I pagamenti avverranno, comunque solo dopo che la Regione Campania ha provveduto all'effettiva erogazione del finanziamento nell'ambito della misura innanzi indicata.

1.1. Responsabile Unico del Procedimento

Con provvedimento delibera di G.C. n. 184/2017 è stato nominato il RUP, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.:

- *Geom. Giuseppe Gassi* – MAIL: g.gassi@comune.polla.sa.it – PEC: protocollo.polla@asmepec.it - tel. 0975376224.

2. TIPOLOGIA PROCEDURA AFFIDAMENTO

Per l'affidamento dell'incarico in oggetto è adottata la procedura dell'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 31 comma 8 e 36 comma 2 lettera a) del codice, in esecuzione ad apposita determina a contrarre n. 306 del 25/6/2020.

Dopo la scadenza del termine di cui al punto 6, il responsabile del procedimento procederà ad accedere alla piattaforma digitale, verificare le istanze presentate in tempo utile e validare gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Conclusa la validazione delle manifestazioni di interesse, verrà inviata una comunicazione agli operatori la cui documentazione sia risultata non validabile e a quelle ammesse alle successive fasi di selezione della lista di candidati cui inviare la richiesta di preventivo.

Successivamente la Stazione Appaltante, per il tramite del RUP, procederà a generare, sulla piattaforma telematica, una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del Codice, mediante l'invio di richiesta di preventivo/offerta al o ai professionisti ritenuti idonei in base alla formazione professionale, capacità ed esperienze lavorative, desunte dai rispettivi curricula, fermo restando il possesso dei requisiti minimi di cui al punto 4, al fine di procedere all'affidamento diretto.

Il ribasso sull'importo della prestazione potrà essere oggetto di negoziazione fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico in relazione ai servizi offerti.

L'Ente si riserva comunque e per qualsiasi motivo la facoltà di non procedere ad alcun affidamento.

L'Ente si riserva inoltre, di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere, in qualsiasi momento, i documenti giustificativi.

Per le modalità e i termini di presentazione della candidatura si rinvia alle prescrizioni contenute nel successivo punto 6.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale che pubblico.

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo L'Ente, che sarà libero di seguire anche altre procedure.

3. SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE L'INTERESSE

Possono manifestare l'interesse alla procedura di affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1, i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, per i quali ricorrono le condizioni di partecipazione di cui al successivo punto 4.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1 requisiti di ordine generale

Sono ammessi alla procedura di selezione gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

L'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti, comporta:

- 1) l'identificazione del candidato e del relativo personale tecnico che si intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e il candidato stesso, come segue:
 - a. indicazione dei soggetti titolari, rappresentanti legali e responsabili delle prestazioni, come appresso indicato:
 - a.1. nel caso di liberi professionisti singoli, il titolare dello studio;
 - a.2. nel caso di associazioni professionali di liberi professionisti (*studi associati*), costituite in vigenza della Legge n. 1815 del 1939, anteriormente alla sua abrogazione, tutti i professionisti associati;
 - a.3. nel caso di società di professionisti (*costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera b) del Codice*), e/o raggruppamenti temporanei di professionisti costituiti o da costituire, tutti i soci/associati professionisti;
 - a.4. nel caso società di ingegneria (*costituite ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera c), del Codice*):
 - a.4.1. i professionisti amministratori muniti di potere di rappresentanza
 - a.4.2. il direttore tecnico di cui all'articolo 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263;
 - a.4.3. gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - a.4.4. qualora la società di ingegneria abbia meno di quattro soci, il socio unico o il socio di maggioranza, se diversi dai soggetti già indicati;
 - b. indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), che si intendono utilizzare nello svolgimento delle prestazioni, quali:
 - b.1. professionisti dipendenti;
 - b.2. professionisti consulenti con contratto su base annua che abbiano fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c. indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini/Collegi professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione dei soggetti di cui alla precedente lettera a.4.3;
 - d. per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili: indicazione dell'iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i candidati stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XVI al Codice;
 - e. la dichiarazione deve essere completa dei numeri identificativi e della località di iscrizione, nonché

delle generalità di tutte le seguenti persone fisiche:

- tutti i soci in caso di società di persone;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, in caso di società di capitali, di società cooperative o di consorzio;
- il socio unico o i soci di maggioranza in caso di società di capitali con meno di quattro soci;

2) **Gli operatori economici interessati devono espressamente dichiarare:**

- a. Di non rientrare in alcuno dei casi di sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione.
- b. La non sussistenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice, ovvero che il candidato, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto attività di supporto per l'intervento oggetto della manifestazione di interesse, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato a tale attività di supporto.
- c. L'assenza di partecipazione plurima, ovvero che non presentano la manifestazione di interesse alla stessa procedura:
 - in più di un raggruppamento temporaneo ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;
 - in più di una società di professionisti o società di ingegneria delle quali il candidato è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 o 3 del DM 2 dicembre 2016, n. 263.

4.2 **Cause di esclusione**

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui manifestazione d'interesse:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel presente avviso, indipendentemente dall'entità del ritardo e dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto del servizio in affidamento o la denominazione del concorrente;

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

in caso di raggruppamento temporaneo:

- **[se già formalmente costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- **[se non ancora costituito]:** che non hanno prodotto l'atto di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione del nominativo e degli estremi di iscrizione all'Albo professionale di questo, nonché della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato;
- che hanno omesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo, oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato;

in caso di consorzio stabile:

- che, non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorzio esecutore per il quale si candida;

sono comunque esclusi i concorrenti:

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

4.3 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016)

I requisiti minimi di natura professionale sono:

- a) (per liberi professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla presente procedura, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Trattandosi di servizi
- b) (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura.

4.4 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016)

Non richiesti.

4.5 Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016):

Avvenuto espletamento negli ultimi 10 anni di:

- almeno **uno** servizio analogo a quello da affidare, comunque attinente alla progettazione e/o gestione forestale di boschi e/o alla attività di pianificazione delle risorse forestali.

5. PRESCRIZIONI CONTRATTUALI - SUBAPPALTO

Il rapporto contrattuale sarà disciplinato da un contratto, secondo gli elementi base riportati nel presente avviso.

L'affidamento dell'incarico resta subordinato all'acquisizione di idonea certificazione attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico. La regolarità contributiva deve sussistere per l'intero periodo della prestazione e fino alla liquidazione della rata finale.

Il Subappalto non è ammesso.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

6.1 Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

Per presentare manifestazione di interesse l'operatore economico dovrà accedere alla piattaforma digitale del Comune di Polla: <https://www.apacentralecommittenza.it/>, qualora non sia già in possesso delle credenziali dovrà effettuare la **Fase 1** di registrazione, successivamente accedere alla piattaforma e inviare la propria istanza di partecipazione che dovrà essere inoltrata esclusivamente attraverso tale procedura telematica.

Per la registrazione e la partecipazione alla presente procedura è obbligatorio il possesso, da parte dell'operatore economico, di un certificato di firma digitale in corso di validità, ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata.

Per la partecipazione a tale procedura non è obbligatorio essere iscritti all'Albo fornitori dell'Ente e qualora il professionista già abilitato e iscritto all'Albo intenda partecipare dovrà accedere alla piattaforma con le proprie credenziali, secondo le modalità di cui sopra.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete, che possano comportare l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura il concorrente dovrà avvalersi dei **MODULI** predisposti dalla Stazione Appaltante.

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti individuati al punto 4, dovranno trasmettere:

1. Richiesta come da **allegato A**, specificando la forma di partecipazione, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, o più **dichiarazioni in caso di raggruppamenti o consorzi**, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o il procuratore dell'impresa, assumendosene la piena responsabilità, manifesti il proprio interesse, a partecipare alla presente procedura di affidamento lavori, ed attesti altresì, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla

partecipazione alla procedura in oggetto e di stipula del relativo contratto previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, **dai regolamenti deontologici dei rispetti ordini professionali** e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare. Dovranno essere allegati i documenti di identità in corso di validità, di chi rende le dichiarazioni (**come da allegato 1 e 2**).

3. **Documento di Gara Unico Europeo – DGUE**, compilato conformemente alla propria modalità di partecipazione (è possibile utilizzare il servizio web di generazione DGUE disponibile al sito web <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>);
4. **Curriculum Vitae**, preferibilmente in formato europeo, con indicazione dei servizi espletati attinenti a quelli oggetto di affidamento (oggetto, importo, committente, data di espletamento, esito, etc...), fare riferimento agli ultimi 10 anni antecedenti l'avviso in oggetto.

Tali documenti, dovranno essere compilati, resi firmati digitalmente in formato non modificabile (.pdf) ed inviati esclusivamente mediante piattaforma telematica.

La manifestazione di interesse, completa della documentazione innanzi richiesta, dovrà essere inviata, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 8.00** del giorno **07/07/2020** caricandola sulla piattaforma Digital PA raggiungibile al sito WEB innanzi indicato, ovvero <https://www.apacentralecommittenza.it/>.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi vari ovvero per qualsiasi altro motivo, la documentazione non sia caricata sulla piattaforma digitale entro il termine perentorio sopra indicato.

Non sarà in alcun caso presa in considerazione la documentazione caricata sulla piattaforma digitale oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni di interesse trasmesse in forma cartacea ma saranno accettati soltanto quelli caricati sulla piattaforma digitale.

Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati e potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

7. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71,72,73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- sul profilo dell'Ente, sezione Albo On Line, raggiungibile all'indirizzo web <https://www.comune.polla.sa.it/>;
- sulla piattaforma informatica del soggetto banditore, CUC APA - Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Atena Lucana, Polla e Auletta, raggiungibile all'indirizzo web <https://www.apacentralecommittenza.it/>;
- che, inoltre, lo stesso sarà trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it;

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento, i cui contatti sono riportati nel precedente paragrafo 1.1.

Per quanto non previsto si rimanda al codice degli appalti ed al regolamento di attuazione per la parte ancora vigente.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 nonché del Regolamento organizzativo dell'Ente.

Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento ciascun concorrente autorizza, ai sensi del regolamento UE 2016/679, il Comune di Polla ad inserire e conservare in archivio elettronico e/o cartaceo i dati personali conferiti per lo svolgimento della procedura di evidenza pubblica, l'affidamento e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto essendo a conoscenza che:

- i dati verranno trattati dal Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;
- i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario all'affidamento e, in caso di aggiudicazione, fino al momento in cui acquisterà carattere definitivo il certificato di verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione o, in caso di contenzioso, fino alla esecuzione del provvedimento definitivo dell'autorità giurisdizionale;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario all'affidamento, eventuale stipula ed esecuzione del contratto;
- in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche

e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

- potranno venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e/o i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad esempio, servizi tecnici); i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda ovvero di provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di dati personali;
- il Titolare del trattamento è il Comune di Polla, nella persona del Segretario Comunale, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente;
- I diritti in materia di dati personali potranno essere esercitati inviando apposita richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata innanzi indicato.

Trova applicazione quanto previsto dall'art.29 del Codice in materia di pubblicazione degli atti di gara in combinato disposto con l'art.7bis, comma 4, del D.lgs. 33/2013 il quale prevede che "nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione".

Polla, 25/06/2020

Il Responsabile Unico del Procedimento

Geom. Giuseppe GASSI

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Mario IUDICE

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

ALLEGA:

Schema di domanda, allegato A

Schema Dichiarazioni punto 6