



N° PAP-00348-2019

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 03/05/2019 al 18/05/2019

L'incaricato della pubblicazione
RINO DI LEO

COMUNE DI POLLA
PROVINCIA DI SALERNO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 00093/2019 del 30/04/2019

OGGETTO:

MODIFICA REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

Il giorno 30/04/2019 alle ore 18.00 con la continuazione, in POLLA e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

ROCCO GIULIANO
MASSIMO LOVISO
MARIA CITARELLA
GIUSEPPE CURCIO

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	

Partecipa **BENEDETTO DI RONZA** - Segretario Comunale
Presiede **ROCCO GIULIANO** - Sindaco

Verificato il numero legale, **ROCCO GIULIANO** - Sindaco - invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

Esito: Approvata con immediata eseguibilità

VISTA la delibera di giunta n. 36 del 21/02/2019

VISTA la comunicazione inoltrata ai sindacati per la verifica del regolamento approvato con la delibera richiamata;

VISTE le riunioni effettuate in merito;

CONSIDERATO che a parere delle OO.SS. occorre operare delle modifiche a detto regolamento;

PREMESSO che l'art 89 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i stabilisce che "Gli enti locali , nel rispetto dei principi fissati dal testo unico, provvedono alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio";

VISTI i principi dettati in materia di organizzazione dagli articoli 4 , 5 e 6 del D.lgs n. 165/2011;

RILEVATO che: l'art 23 del D.Lgs n. 150/2009 modificato dall'art 15 del D.Lgs n. 75/2017 stabilisce che : " le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche ed in cui all'art 52 comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2011 come introdotto dall'art 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione alle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

ATTESO che l'art 74 comma 4 del D.LGS N. 150/2009 è una estrinsecazione diretta dell'art 97 della Costituzione e , pertanto , sono veri e propri principi generali dell'ordinamento a cui devono adeguarsi le regioni e gli enti locali;

ASSUNTO che la disciplina delle progressioni economiche è materia di contrattazione tra parte datoriale e parte sindacale ;

RILEVATO che le progressioni sono una materia di fondamentale importanza per l'ente comunale;

CONSIDERATO che le modifiche apportate sono state discusse e sembrano tutte favorevoli per il personale dipendente;

ATTESO che non sono pervenuti pareri sfavorevoli da parte inerenti la regolarità tecnica da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa

DELIBERA

1. Di approvare tutte le concordate modifiche apportate al Regolamento e, pertanto, di riapprovare il nuovo "Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni economiche orizzontali" composto da n. 8 articoli che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Personale, affinché questi ponga in essere i dovuti procedimenti amministrativi consequenziali;
3. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta sopra riportata;

VISTI i pareri resi dai Responsabili ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il TUEL (D.Lgs. 267/2000);

Con voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la suddetta proposta di deliberazione, il cui contenuto si abbia qui per riportato e trascritto;
2. Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI POLLA

PROVINCIA DI SALERNO

Via Strada delle Monache - 84035 POLLA

Tel. 0975/376111 - Fax 0975/376235

E.MAIL info@comune.polla.sa.it

PEC: protocollo.polla@asmepec.it



REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

INDICE

Art. 1 - PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

Art. 2 - PERIODICITÀ DELLE SELEZIONI

Art. 3 - POSIZIONI ECONOMICHE DA ATTRIBUIRE

**Art.4 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ECONOMICA SUPERIORE ALL'INTERNO
DI CIASCUNA CATEGORIA GIURIDICA**

Art. 5 - REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Art. 6 - REQUISITI SPECIFICI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Art. 7 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.

Art. 8 - VALUTAZIONE

Art. 1 - PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

1. Le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo a una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente e determinata tenendo conto del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi.

2. Le progressioni orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo risorse decentrate.

3. La progressione economica orizzontale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale delle quattro categorie o della posizione di accesso infra-categoriale B3, con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti alle posizioni successive previste nel contratto collettivo nazionale di lavoro, dando origine ai seguenti possibili percorsi individuali:

- per la categoria A, dalla A1 alla posizione A6;
- per la categoria B, dalla B1 alla posizione B8 e dalla posizione B3 alla posizione B8;
- per la categoria C, dalla C1 alla posizione C6;
- per la categoria D, dalla D1 alla posizione D7.

4. Il valore economico di ogni posizione successiva alla posizione iniziale è quello indicato dalle vigenti disposizioni contrattuali.

5. La progressione economica orizzontale è riconosciuta sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse stabili disponibili.

6. Gli oneri relativi al pagamento dei maggiori compensi spettanti al personale che beneficerà della disciplina delle progressioni economiche orizzontali sono interamente a carico della componente stabile del Fondo Risorse Decentrate

7. La progressione economica orizzontale si attiva con apposito bando da pubblicare sul sito istituzionale dell'ente.

8. La percentuale concordata per l'attribuzione delle progressioni economiche avviene per categorie economiche e per aree.

Art. 2 - PERIODICITÀ DELLE SELEZIONI

1. L'attribuzione della progressione economica orizzontale non può avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale è sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione dell'istituto, con la previsione delle necessarie risorse finanziarie.

2. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della progressione economica.

Art. 3 - POSIZIONI ECONOMICHE DA ATTRIBUIRE

1. L'Amministrazione Comunale fornisce alla delegazione trattante le linee d'indirizzo generali da seguire per consentire l'effettuazione delle progressioni orizzontali nell'ambito del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, sensi del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal contratto di lavoro in materia di progressioni economiche e dalle vigenti normative in materia.

2. Le risorse destinate alle posizioni di sviluppo della progressione economica orizzontale attribuite a tutto il personale in servizio, restano comunque acquisite nel fondo appositamente costituito, le eventuali cessazioni non comporteranno la riduzione del fondo. Le risorse destinate alle progressioni orizzontali devono inoltre offrire la possibilità di progressione a un numero di dipendenti tale che, in rapporto a quelli complessivamente in servizio nella categoria di appartenenza, siano garantiti i principi di pari opportunità previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ECONOMICA SUPERIORE ALL'INTERNO DI CIASCUNA CATEGORIA GIURIDICA

1. Il Responsabile del personale invita i Responsabili dei servizi a provvedere alla valutazione dei dipendenti assegnati secondo i criteri di cui agli articoli seguenti.

2. L'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni, come definiti ai successivi artt. 5 e 6, avviene d'ufficio sulla base della domanda presentata.

3. L'esclusione dalle previste selezioni per mancanza dei requisiti richiesti è comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro.

4. Le graduatorie sono formulate dall'Ufficio Personale per ciascuna posizione economica.

Art. 5 - REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

1. Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti inquadrati in ciascuna posizione giuridica da almeno due anni dal 1° gennaio dell'anno in cui si effettua la progressione economica.

2. Sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti:

- ferie, riposo compensativo;
- assenza per infortuni per cause di servizio;
- permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
- astensione per maternità;
- assenza per donazione sangue o protezione civile;
- assenza per permessi retribuiti ex art. 33, c. 3, L. n. 104/1992.

3. Alla progressione economica orizzontale non partecipa il personale dipendente che nel biennio precedente alla data della selezione sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori alla censura o abbia ricevuto una valutazione insufficiente.

Art. 6 - REQUISITI SPECIFICI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

1. Ai sensi dell'art. 16, c. 3, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018, le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della *performance* individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

2. I requisiti specifici sui quali si basano le selezioni sono i seguenti:

- Esperienza professionale acquisita: Per esperienza acquisita si intendono tutti i periodi di attività maturati e svolti all'interno di un ente locale ossia anzianità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Tale criterio vale per le categorie A, B e C1 che saranno valutate con i punteggi ed in base ai criteri disciplinati nelle schede di valutazione approvate con il CCDI.
- Formazione e aggiornamento professionale: Per le categorie dalla C2 alla D7 si fa riferimento alla formazione acquisita da ogni singolo dipendente. Per il personale dipendente al fine di garantire le adeguate conoscenze per poter eseguire il proprio lavoro risulta necessaria la formazione anche in vista della possibilità di svolgere, in caso di necessità, un diverso lavoro. La formazione attiene al modo di operare e comprende quindi l'acquisizione di tecniche e approcci lavorativi maggiormente adatti al contesto operativo. Per aggiornamento s'intende l'adeguamento delle conoscenze lavorative, tenendo conto delle novità intervenute sia in termini tecnologici sia normativi.

Tale elemento sarà preso in considerazione dopo l'approvazione del Piano della Formazione Obbligatorio.

L'attribuzione del punteggio sarà valido solo prendendo in considerazione la vigenza del Piano di Formazione Obbligatorio.

Art. 7 - MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.

- 1.** La selezione avviene sulla base dei criteri individuati agli artt. 5 e 6 e nei limiti dei punteggi di cui agli allegati A, B, C e D (punteggi per l'attuazione del sistema di progressione orizzontale e valutazione per la progressione economica).
- 2.** I punteggi, tranne quello relativo all'anzianità, sono riferiti al biennio precedente a quello di attuazione della progressione.
- 3.** La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria economica in ordine decrescente nella scheda di valutazione.
- 4.** Una volta determinate le graduatorie per ogni categoria, saranno effettuati i passaggi in sequenza, sulla base delle risorse disponibili.
- 5.** A parità di punteggio in sede di graduatoria finale di merito, per l'anno di competenza, sarà preferito il candidato più anziano di età.

Art. 8 - VALUTAZIONE

- 1.** La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, è effettuata dal Segretario Comunale e dai titolari di Posizione Organizzativa riuniti in comitato per i dipendenti appartenenti alle categorie A, B, C e D e dal Nucleo di Valutazione e dal Segretario Comunale per i dipendenti titolari di P.O. anche in base alle schede di valutazione degli anni precedenti.
- 2.** Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza.
- 3.** Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto delle schede di valutazione allegate al CCDI.



COMUNE DI POLLA (SA)

Via Strada delle Monache - 84035 POLLA

Tel. 0975/376111 - Fax: 0975/376235

E.MAIL: info@comune.polla.sa.it

PEC: protocollo.polla@asmepec.it

www.comune.polla.sa.it



VERBALE DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA PER LA VERIFICA DEI REGOLAMENTI

L'Anno 2019 addì 24 del mese di APRILE, alle ore 11,00 presso la casa comunale di Polla ha avuto luogo l'incontro tra:

la **Delegazione di Parte Datoriale**, composta da:

- Avv. Benedetto di Ronza - **Presidente**;
- Dott.sa Gabriella Giallorenzi - Responsabile Area Finanziaria;
- Dott.sa Pasqualina Salluzzi - Responsabile Area Amministrativa; ASSENTE
- Dott. Rosario Sarno - Responsabile Ufficio Personale

la **Rappresentanza Sindacale Unitaria**, nelle persone dei sigg.:

- Dott.sa Barbara Calabrò;
- Sig. Felice Bracco; ASSENTE
- Sig. Rino Di Leo;
- Sig. Carmine Priore; ASSENTE

e la **Delegazione di Parte Sindacale**, composta dai rappresentanti delle seguenti organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL:

C.I.S.L. - FP: Miro Amatruda

L'incontro è stato convocato per verificare il Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni economiche orizzontali e il Regolamento per l'istituzione, la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative.

Dopo, aver visionato la documentazione da sottoporre alla delegazione sindacale tra cui le bozze riguardanti i Regolamenti delle Procedure e dei Criteri per le progressioni economiche orizzontali e il Regolamento per l'istituzione, la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative. Viste l'ipotesi proposte, gli allegati e dopo lunga ed ampia discussione le parti concordano di apportare le modifiche agli stessi per la relativa approvazione da parte della giunta comunale. A termine della riunione le parti hanno verificato i documenti la riunione termina alle ore 12:00.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE



LE PARTI

Uil CISC FP
Federico Cebri
Miro Amatruda

Di



COMUNE DI POLLA

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento
per la Proposta di Delibera N° 00099/2019 del 24/04/2019.

Avente oggetto:

MODIFICA REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE E DEI CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

Il Dirigente del Settore POLLA_AREA_ORGANI_POLITICI esprime parere: Atto di Indirizzo

Descrizione: Parere non dovuto

POLLA, 30/04/2019

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale BENEDETTO DI RONZA che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

Sindaco
ROCCO GIULIANO

Segretario Comunale
BENEDETTO DI RONZA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Polla, 02/05/2019

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 30/04/2019, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualita' di

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00093/2019 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Polla, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.