



N° PAP-00913-2017

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 13/10/2017 al 28/10/2017

L'incaricato della pubblicazione
RINO DI LEO

COMUNE DI POLLA
PROVINCIA DI SALERNO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 00159/2017 del 10/10/2017

OGGETTO:

RIORGANIZZAZIONE UFFICI COMUNALI

Il giorno 10/10/2017 alle ore 18.00 con la continuazione, in POLLA e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

ROCCO GIULIANO
MASSIMO LOVISO
MARIA CITARELLA
GIOVANNI CORLETO
GRACIANO DONATO ANTONIO VOCCA

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
P	

Partecipa **BENEDETTO DI RONZA** - Segretario Comunale
Presiede **ROCCO GIULIANO** - Sindaco

Verificato il numero legale, **ROCCO GIULIANO** - Sindaco - invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

Esito: Approvata con immediata esecutività

A relazione e proposta del Sindaco.

PREMESSO:

- *Che il Responsabile del Servizio Personale e AA.GG., nonché Responsabile della Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa, sig. Raffaele Moretta, ha presentato istanza di pensionamento con decorrenza dal 1° gennaio 2017;*

- *Che occorre, pertanto, provvedere alla individuazione di altro personale per l'assegnazione dei compiti attualmente in carico al predetto dipendente;*

- *Che l'organigramma dell'Area Amministrativa risulta essere così composto e strutturato:*

a) *Servizio Personale e AA.GG.*

Personale: *Raffaele Moretta – Cat. D*

b) *Servizi alla Persona comprendente gli Uffici:*

Anagrafe e Stato Civile - Elettorale – Statistica e Leva

Protocollo, Archivio, Albo Pretorio e Notifiche;

Informatica e Ufficio Relazioni con il Pubblico

Personale: *Dott. Francesco Sapio – Cat. D; Dott. Rosario Sarno – Cat. C; Sig. Nicola Lorusso – Cat. C; Sig. Rino Di Leo – Cat. B*

c) *Servizio Istruzione e Cultura, Tempo Libero e Sport comprendente anche la Biblioteca Comunale*

Personale: *Letizia Gasparri – Cat. C; Luigi Cupersito- Cat. B*

d) *Servizio Programmazione e Assistenza Sociale*

Personale: *Dott.ssa Pasqualina Salluzzi*

- *Che appare opportuno procedere ad una riorganizzazione e redistribuzione dei Settori ed Uffici appartenenti all'Area Amministrativa onde meglio razionalizzare competenze e funzioni da assegnare ai singoli dipendenti;*

- *Che appare, altresì, opportuno e necessario provvedere anche al potenziamento dell'Area Economico Finanziaria, attualmente retta da un'unica unità operativa in virtù del lungo periodo di assenza della titolare della relativa Posizione Organizzativa;*

EVIDENZIATO che nel Programma Triennale del fabbisogno di personale sono state previste le assunzioni di un Comandante della Polizia Locale per l'anno 2017, di un Istruttore Direttivo Amministrativo per l'anno 2018 e di un Istruttore Contabile per l'anno 2019;

- *CHE nelle more dell'espletamento delle relative procedure di selezione occorre procedere ad una riorganizzazione, seppur provvisoria, degli Uffici e dei Servizi, onde far fronte alle esigenze più immediate,*

propone

1. *Di riformulare l'organigramma dell'Area Amministrativa con riduzione ed accorpamento di alcuni Servizi e Uffici:*

- a) *Servizio Personale e AA.GG.*
- b) *Servizi Demografici*
- c) *Servizi Socio-Culturali (comprendente anche la Biblioteca)*

2. *Di dare indirizzo al competente Responsabile di ridistribuire, all'interno dell'Area Amministrativa, compiti e funzioni così come segue:*

Ufficio del Personale - *Dott. Rosario Sarno;*

Servizi sociali, culturali, etc... e Affari Generali – *Dott.ssa Pasqualina Salluzzi; sig. Luigi Cupersito; Letizia Gasparri;*

Servizi Demografici, elettorale, protocollo, notifiche, albo pretorio, gestione Sito Internet – *Dott. Francesco Sapio; Nicola Lorusso; Rino Di Leo;*

3. *Di disporre il trasferimento del sig. Domenico Cavallo dall'Area Tecnica all'Area Economico Finanziaria almeno fino al rientro in servizio del personale assente ed all'assunzione di un Istruttore Contabile.*

4 . *Di dare indirizzo al competente Responsabile di modificare il programma triennale del fabbisogno di personale, anticipando all'anno 2018 le procedure selettive per la copertura di un posto di "Istruttore Contabile" e posticipando all'anno 2019 le procedure per la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo".*

5 . *Di dare atto di indirizzo al Segretario Comunale ed all'Ufficio Personale di verificare la possibilità di stipulare una convenzione, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22 gennaio 2014, con altro Comune per l'utilizzo anche part-time di un Ragioniere nelle more della copertura del relativo posto.*

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta sopra riportata;

VISTI i pareri resi dai Responsabili ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il TUEL (D.Lgs. 267/2000);

Con voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1. Di approvare integralmente la suddetta proposta di deliberazione, il cui contenuto si abbia qui per riportato e trascritto;
- 2. Di precisare che rimarranno in capo al Sig. Domenico Cavallo le competenze relative

all'istruttoria delle determine relative ai pagamenti ricorrenti dell'UTC (energia elettrica, telefonia, ecc.);

3. Di stabilire che pur anticipandosi al 2018 la procedura per la copertura del posto di "Istruttore Contabile" resti sempre al 2018 la procedura per la copertura del posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo";
4. Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, D. Lgs. 267/2000.



COMUNE DI POLLA

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento
per la Proposta di Delibera N° 00173/2017 del 10/10/2017.

Avente oggetto:

RIORGANIZZAZIONE UFFICI COMUNALI

Il Dirigente del Settore POLLA_AREA_ORGANI_POLITICI esprime parere: Atto di Indirizzo

Descrizione: Parere non dovuto in quanto atto di indirizzo

POLLA, 10/10/2017

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale BENEDETTO DI RONZA che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

Sindaco
ROCCO GIULIANO

Segretario Comunale
BENEDETTO DI RONZA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Polla, 13/10/2017

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 10/10/2017, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lsg. 267/2000)

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualita' di

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00159/2017 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Polla, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.