



N° PAP-00818-2018

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 01/08/2018 al 16/08/2018

L'incaricato della pubblicazione  
**RINO DI LEO**

**COMUNE DI POLLA**  
**PROVINCIA DI SALERNO**  
**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 00142/2018 del 31/07/2018**

**OGGETTO:**

Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale – anni 2019-2020-2021.

Il giorno 31/07/2018 alle ore 19.00 con la continuazione, in POLLA e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

ROCCO GIULIANO  
MARIA CITARELLA  
TERESA MARIA PASCALE  
GIUSEPPE CURCIO

MASSIMO LOVISO

Partecipa BENEDETTO DI RONZA - Segretario Comunale  
Presiede ROCCO GIULIANO - Sindaco

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	
	A

Verificato il numero legale, ROCCO GIULIANO - Sindaco - invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

**Esito: Approvata con immediata eseguibilità**

## **PRESO ATTO CHE:**

– l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

– a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

– a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

– ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i.;

– secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

Vista la Direttiva n. 3/2018 del 24 aprile 2018 con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha dettato le "linee guida sulle procedure concorsuali";

Rilevato che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter

effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale, di procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente alla data del **31 dicembre 2018**, intesa come personale in servizio, sarà la seguente:

**Cat. D – incarico ex art. 110 TUEL – a tempo determinato e orario parziale N. 1 posto**

**Cat. D – ingegnere a tempo indeterminato e orario pieno N. 1 posto**

**Cat. D – Istruttore direttivo N. 4 posti**

**Cat. C – Istruttore N. 10 posti**

**Cat. B – Esecutore N. 8 posti**

**Cat. A – Operatore N. 3 posti**

**Coperture programmate dal precedente Piano “Comandante P.M.” per il 2017 N. 1 posto**

**In totale n° 28 posti**

e che, in tale ambito, non si rilevano situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Vista la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2019-2021;

Considerato che negli anni 2018/2020 sono previste le seguenti cessazioni:

**Cat. D1 – Istruttore direttivo amministrativo – dal 30 settembre 2018**

**Cat. A1 – operatore dal 30 aprile 2018**

**Cat. C1 – Istruttore amministrativo ex agente di P.M. dal 28 febbraio 2019**

**Cat. C1 - Istruttore Tecnico (Geometra) dal 31 dicembre 2019**

Considerato che il rapporto personale/popolazione risulta essere pari a **1/190** inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017 (1/159);

VISTO l'**Allegato “A”** con il quale l'Ufficio del Personale ha provveduto alla ricognizione delle spese del personale ed alla individuazione del limite di spesa relativo alla media del triennio 2011/2013 pari ad **€ 1.082.252,56**, ai sensi dell'art. 1 – commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m. e i.;

VISTO l'**Allegato "B"** con il quale il medesimo Ufficio ha effettuato la verifica della coerenza delle spese di personale, previste dal presente Piano per l'anno 2019, con il limite della media del triennio 2011/2013;

VISTO l'**Allegato "C"** con il quale il Servizio Personale ha proceduto al calcolo del limite di spesa e dei margini assunzionali per il triennio 2019/2021, tenuto conto delle cessazioni previste e delle assunzioni programmate;

Richiamato l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel **2019** può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018;

Considerata la necessità di prevedere per il **triennio 2019-2020-2021**, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

#### **Anno 2019**

**Cat. D Istruttore Direttivo Amministrativo** – Area Amministrativa – Servizio Personale e aa.gg.,

**Cat. D Ingegnere/Architetto** – Area Tecnica –

**Cat. C Istruttore contabile – ragioniere** – Area Finanziaria –

#### **Anno 2020**

**Cat. C Istruttore amministrativo**

#### **Anno 2021**

**Cat. C Geometra**

VISTO l'art. 22 co. 15 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 (c.d. decreto Madia) il quale prevede che **"per il triennio 2018-2020, le PP.AA., al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20% di quelli previsti nei piani di fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria."**;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad

*assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;*

*Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;*

*Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;*

*Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;*

*Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 190 del 30/06/2001;*

*Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;*

*Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,*

### **DELIBERA**

*1) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;*

*2) di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), la dotazione organica, intesa come numero dei dipendenti in servizio al 31 dicembre 2018 oltre alle procedure selettive già in itinere, così come segue:*

**Cat. D – incarico ex art. 110 TUEL – a tempo determinato e orario parziale N. 1 posto**

**Cat. D – ingegnere a tempo indeterminato e orario pieno N. 1 posto**

**Cat. D – Istruttore direttivo N. 4 posti**

**Cat. C – Istruttore N. 10 posti**

**Cat. B – Esecutore N. 8 posti**

**Cat. A – Operatore N. 3 posti**

**Coperture programmate dal precedente Piano “Comandante P.M.” per il 2017 N. 1 posto**

**In totale n° 28 posti**

*3) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale **2019/2021** nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro*

*flessibile, in premessa esplicitati:*

*\_ l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:*

**Cat. D – Istruttore Direttivo Amministrativo – decorrenza 01/01/2019**

**Cat. D – Ingegnere / Architetto decorrenza 01/01/2019**

**Cat. C – Istruttore contabile – ragioniere decorrenza 01/01/2019**

**Cat. C – Istruttore amministrativo decorrenza 01/01/2020**

**Cat. C – geometra decorrenza 01/01/2021**

*da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:*

*- mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001;*

*- concorso pubblico, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;*

*- riserva di n° 1 posto (pari al 20% dei posti a concorso) di Istruttore Direttivo al personale di ruolo previo esperimento delle procedure di cui al richiamato art. 22 co. 15 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75;*

*4) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in € **113.878,92 per l'anno 2019, in € 35.968,82 per l'anno 2020 ed in € 35.968,82 per l'anno 2021**, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;*

*5) di rimettere copia della presente al Revisore unico per il parere di competenza ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;*

*6) di rimettere, altresì, copia della presente alle OO.SS. per la prescritta informazione di cui all'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s-m. e i.*

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta sopra riportata;

VISTI i pareri resi dai Responsabili ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il TUEL (D.Lgs. 267/2000);

Con voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

DELG N° 00142/2018 del 31/07/2018

1. Di approvare integralmente la suddetta proposta di deliberazione, il cui contenuto si abbia qui per riportato e trascritto;
2. Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, D. Lgs. 267/2000.

**Allegato A**  
**RICOGNIZIONE SPESE DEL PERSONALE (MEDIA TRIENNIO 2011/2013) E INDIVIDUAZIONE LIMITE DI SPESA**

Allegato A

Comuni soggetti al patto di stabilità  
art. 1, commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater Legge 27 dicembre 2006, n° 296

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	MEDIA TRIENNIO
1	Totale intervento 1 - Personale	+ 1.260.277,86	1.244.368,25	1.187.355,37	1.230.667,16
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	977.334,33	952.238,21	918.779,87	949.450,80
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	272.391,97	263.311,98	256.150,48	263.951,48
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	10.551,56	8.933,06	9.640,80	9.708,47
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	0,00	19.885,00	2.784,22	7.556,41
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+ 0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+ 0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	+ 2.900,00	2.517,72	2.072,08	2.496,60
5	Irap	+ 79.442,23	77.239,92	74.523,06	77.068,40
<b>TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)</b>		<b>1.342.620,09</b>	<b>1.324.125,89</b>	<b>1.263.950,51</b>	<b>1.310.232,16</b>
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+ 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>		<b>1.342.620,09</b>	<b>1.324.125,89</b>	<b>1.263.950,51</b>	<b>1.310.232,16</b>
<b>COMPONENTI ESCLUSE:</b>					
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	- 118.424,16	115.388,27	110.226,99	114.679,81
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	- 0,00	0,00	0,00	0,00
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	- 43.727,01	42.902,41	42.848,19	43.159,20
10	Spese per formazione del personale	- 0,00	0,00	0,00	0,00
11	Rimborsi per missioni	- 0,00	0,00	0,00	0,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	- 0,00	0,00	0,00	0,00
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	- 0,00	0,00	0,00	0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 3)	- 0,00	0,00	0,00	0,00
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	- 0,00	0,00	0,00	0,00
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. 51/05/2007 del 5 maggio 2007)	- 0,00	0,00	0,00	0,00
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	- 0,00	0,00	0,00	0,00
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	- 6.606,00	9.150,00	12.859,17	9.538,39
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	- 6.362,00	3.024,49	4.444,49	4.610,33
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	- 45.759,44	44.760,61	44.604,32	45.041,46
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a Irap)	- 11.168,33	10.842,83	10.840,09	10.950,42
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	- 0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>		<b>232.046,94</b>	<b>226.068,61</b>	<b>225.823,25</b>	<b>227.979,80</b>
<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA</b>		<b>1.110.573,15</b>	<b>1.098.057,28</b>	<b>1.038.127,26</b>	<b>1.082.252,56</b>
<b>SPESE CORRENTI</b>					
<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE/SPESA CORRENTE (%)</b>					



# Verifica della coerenza delle spese di personale per l'anno 2019 con il limite della media del triennio 2011/2013

Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)

VOCE	Rif. Al bilancio / Rif. Normativo	spesa anno 2019		
		Stanziamenti 2019 (da previsione)	Nuove spese programmate	TOTALE
<b>COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:</b>				
1 Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo <u>indeterminato</u> compreso il segretario comunale	Int. 01	937.548,00	38.048,72	975.596,72
2 Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo <u>determinato</u>	Int. 01	0,00	0,00	0,00
3 CO.CO.CO. Collaborazioni Coordinate e Continuative	Art. 14 - co. 2 L. 89/2014 e art. 1 c. 557 bis L. 296/2006	0,00	0,00	0,00
4 Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro		0,00	0,00	0,00
5 spese personale utilizzato in convenzione (quota parte effettivamente sostenuta)		0,00	0,00	0,00
6 somme rimborsate ad altre amministrazioni per personale comandato		0,00	0,00	0,00
7 Incarichi dirigenziali ex art. 110 comma 1 e comma 2 TUEL	ART. 1 CO 557 BIS L. 296/2006	0,00	0,00	0,00
8 Personale Uffici di Staff ex art. 90 TUEL	Circ. RGS 9/2006	0,00	0,00	0,00
9 Spese contratti di formazione e lavoro		0,00	0,00	0,00
10 Oneri contributivi a carico dell'ente		241.883,00	3.886,68	245.769,68
11 Spese per la previdenza e assistenza delle forze di PM e per i progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del CdS		0,00	0,00	0,00
12 IRAP	int. 07	76.849,00	18.133,64	94.982,64
13 Oneri per LL.SS.UU.		0,00	0,00	0,00
14 Buoni pasto		0,00	0,00	0,00
15 assegno al nucleo familiare	+	7.748,00	0,00	7.748,00
16 spese per equo indennizzo	+	0,00	0,00	0,00
17 spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'ente (unioni, istituzioni, consorzi, etc.)	+ art. 1 c. 557 bis L. 296/06	0,00	0,00	0,00
18 Altro (missioni + formazione)	+	6.000,00	0,00	6.000,00
<b>TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)</b>		<b>1.270.028,00</b>	<b>60.069,04</b>	<b>1.330.097,04</b>

19	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+				
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>				<b>1.270.028,00</b>	<b>60.069,04</b>	<b>1.330.097,04</b>
<b>COMPONENTI ESCLUSE:</b>				<b>Stanziamanti 2019 (da previsione)</b>	<b>Nuove spese programmate</b>	<b>TOTALE</b>
1	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali	-	Art. 1 c. 557 L. 296/06	139.372,85	3.711,53	143.084,38
2	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-		25.956,33	0,00	25.956,33
3	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-	Circ. RGS 9/2006	28.765,39	0,00	28.765,39
4	Spese per formazione del personale	-		3.000,00	0,00	3.000,00
5	Rimborsi per missioni	-		3.000,00	0,00	3.000,00
6	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-		0,00	0,00	0,00
7	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	-	Circ. RGS 9/2006	8.300,00	0,00	8.300,00
8	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	-		0,00	0,00	0,00
9	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-		25.535,99	0,00	25.535,99
10	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-		0,00	0,00	0,00
11	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-		0,00	0,00	0,00
12	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	-		24.000,00	0,00	24.000,00
13	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	-		10.000,00	0,00	10.000,00
14	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	-		67.847,93	0,00	67.847,93
15	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	-		19.432,32	0,00	19.432,32
16	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-		0,00	0,00	0,00
17	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-		0,00	0,00	0,00

18	Spese per il personale delle Province e Città Metropolitane ricollocato ai sensi dell'art. 1, comma 424, della legge n. 190 del 23/12/2014 e dell'art. 5 del D.L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015	-	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>			<b>355.210,80</b>	<b>3.711,53</b>	<b>358.922,33</b>
<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA</b>			<b>914.817,20</b>	<b>56.357,51</b>	<b>971.174,71</b>

**MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)**

**1.082.252,56**

L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale  
(in termini assoluti)?

**SI**

**Margine di spesa ancora sostenibile nel 2019**

**111.076,86**

## PIANO ASSUNZIONI TRIENNIO 2019/2021

CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO  
(art. 1, c. 228, Legge 28 dicembre 2015, n° 208 / art. 3, co, 5, D.L. 24 giugno 2017, n° 90)

## Margini assunzionali anno 2017

Cessazioni anno 2016	peo	tabellare	ivc		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
Cat. D1 - Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	€ 22.930,60	€ 171,98		€ 4.687,14	€ 7.279,31	€ 2.362,13	€ 37.431,16	
Cat. D1 - Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	€ 22.930,60	€ 171,98		€ 4.687,14	€ 7.279,31	€ 2.362,13	€ 37.431,16	
<b>totale risparmio da cessazioni anno precedente</b>								€ 74.862,32	
% copertura anno corrente								€ 56.146,74	75,00%
ASSUNZIONI 2017	peo	tabellare	ivc		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	
<b>NESSUNA</b>		€ 0,00	€ 0,00					€ 0,00	
<b>RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO</b>								€ 56.146,74	

## Margini assunzionali anno 2018

Cessazioni anno 2017	peo	tabellare	ivc		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
NESSUNA		€ 0,00	€ 0,00			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
NESSUNA		€ 0,00	€ 0,00			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
<b>totale risparmio da cessazioni anno precedente</b>								€ 0,00	
% copertura anno corrente								€ 0,00	90,00%
<b>RESTI ASSUNZIONALI ANNO PRECEDENTE</b>								€ 56.146,74	
ASSUNZIONI 2018	peo	tabellare				oneri	irap	totale spesa	
<b>NESSUNA</b>						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
<b>RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO</b>								€ 56.146,74	

## Margini assunzionali anno 2019

Cessazioni anno 2018	peo	tabellare	indenn. Specifica		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
Cat. D1 - Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	€ 23.980,09			€ 4.850,96	€ 7.552,42	€ 2.450,64	€ 38.834,11	
Cat. B1 - Operatore	A1	€ 18.482,72	€ 64,56		€ 4.850,96	€ 6.102,94	€ 1.988,85	€ 31.490,03	

<b>totale risparmio da cessazioni anno precedente</b>								€ 70.324,15	
% copertura anno corrente								€ 70.324,15	100,00%
RESTI ASSUNZIONALI TRIENNIO PRECEDENTE								€ 56.146,74	
<b>TOTALE DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI</b>								€ 126.470,89	
<b>PIANO ASSUNZIONI PROGRAMMATE PER IL 2019</b>		<i>peo</i>	<i>tabellare</i>		<i>trattamento accessorio</i>	<i>oneri</i>	<i>irap</i>	<i>totale spesa</i>	
<b>INGEGNERE / ARCHITETTO</b>		D1	€ 23.980,09		€ 4.850,96	€ 7.552,42	€ 2.450,64	€ 38.834,11	
<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO</b>		D1	€ 23.980,09		€ 4.850,96	€ 7.552,42	€ 2.450,64	€ 38.834,11	
<b>ISTRUTTORE CONTABILE</b>		C1	€ 22.039,41		€ 4.850,96	€ 7.034,64	€ 2.285,68	€ 36.210,70	
<b>TOTALE SPESA PREVISTA PER NUOVE ASSUNZIONI</b>								€ 113.878,92	
<b>RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO</b>								€ 12.591,96	

#### Margini assunzionali anno 2020

<b>Cessazioni anno 2019</b>	<i>peo</i>	<i>tabellare</i>	<i>indenn. Specifica</i>		<i>trattamento accessorio</i>	<i>oneri</i>	<i>irap</i>	<i>totale spesa</i>	<i>% copertura</i>
Istruttore amministrativo (ex agente p.m.)	C1	€ 22.039,41			€ 4.668,14	€ 6.991,13	€ 2.270,14	€ 35.968,82	
		€ 0,00				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
<b>totale risparmio da cessazioni anno 2018</b>								€ 35.968,82	
% copertura anno corrente								€ 35.968,82	100,00%
RESTI ASSUNZIONALI TRIENNIO PRECEDENTE								€ 12.591,96	
<b>TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALI</b>								€ 48.560,78	
<b>ASSUNZIONI PROGRAMMATE PER IL 2020</b>		<i>peo</i>	<i>tabellare</i>			<i>oneri</i>	<i>irap</i>	<i>totale spesa</i>	
<b>ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO</b>		C1	€ 22.039,41		€ 4.668,14	€ 6.991,13	€ 2.270,14	€ 35.968,82	
			€ 0,00			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
<b>TOTALE SPESA</b>								€ 35.968,82	
<b>RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO</b>								€ 12.591,96	

#### Margini assunzionali anno 2021

<b>Cessazioni anno 2020</b>	<i>peo</i>	<i>tabellare</i>	<i>indenn. Specifica</i>		<i>trattamento accessorio</i>	<i>oneri</i>	<i>irap</i>	<i>totale spesa</i>	<i>% copertura</i>
GEOMETRA	C1	€ 22.039,41			€ 4.668,14	€ 6.991,13	€ 2.270,14	€ 35.968,82	
		€ 0,00				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
<b>totale risparmio da cessazioni anno precedente</b>								€ 35.968,82	
% copertura anno corrente								€ 35.968,82	100,00%

RESTI ASSUNZIONALI TRIENNIO PRECEDENTE								€ 12.591,96
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALI								€ 48.560,78
<b>ASSUNZIONI PROGRAMMATE PER IL 2021</b>	<i>peo</i>	<i>tabellare</i>				<i>oneri</i>	<i>irap</i>	<i>totale spesa</i>
<b>GEOMETRA</b>	C1	€ 22.039,41			€ 4.668,14	€ 6.991,13	€ 2.270,14	€ 35.968,82
<b>RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO</b>								€ 12.591,96


Allegato A



## COMUNE DI POLLA

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento  
per la Proposta di Delibera N° 00159/2018 del 31/07/2018.

Avente oggetto:

**Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale – anni 2019-2020-2021.**

---

Il Dirigente del Settore POLLA\_AREA\_AMMINISTRATIVA esprime parere: Favorevole

POLLA, 31/07/2018



Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale BENEDETTO DI RONZA che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

---

Sindaco  
ROCCO GIULIANO

Segretario Comunale  
BENEDETTO DI RONZA

---

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Polla, 01/08/2018

---

### ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 31/07/2018, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

---

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto .....

in qualita' di .....

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00142/2018 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Polla, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.