



N° PAP-00243-2019

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 03/04/2019 al 18/04/2019

L'incaricato della pubblicazione
FRANCESCO SAPIO

COMUNE DI POLLA
PROVINCIA DI SALERNO
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 00069/2019 del 28/03/2019

OGGETTO:

VARIAZIONE PIANO FABBISOGNI DI PERSONALE 2019_2020_2021 - REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA-
RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE ED APPROVAZIONE VARIAZIONE

Il giorno 28/03/2019 alle ore 21.30 con la continuazione, in POLLA e nella sede del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per l'approvazione della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

ROCCO GIULIANO
MASSIMO LOVISO
MARIA CITARELLA
GIUSEPPE CURCIO

PRESENTI	ASSENTI
P	
P	
P	
P	

Partecipa BENEDETTO DI RONZA - Segretario Comunale
Presiede ROCCO GIULIANO - Sindaco

Verificato il numero legale, ROCCO GIULIANO - Sindaco - invita a deliberare sulla proposta di deliberazione all'oggetto, sulla quale i responsabili dei servizi interessati hanno espresso i pareri, richiesti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267.

Esito: Approvata con immediata eseguibilità

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

VISTA la delibera d'indirizzo predisposta dalla Giunta Comunale con n. 54 del 21/03/2019;

RICHIAMATO altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

VISTO l'art. 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 65/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

VISTA la Direttiva n. 3/2018 del 24 aprile 2018 con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha dettato le "linee guida sulle procedure concorsuali";

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere

annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale, di procedere alla revisione della dotazione organica e , contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

VISTA la delibera di giunta comunale n. 122/2017 del 27/07/2017 di approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale anni 2018-2019-2020;

VISTA la modifica e l'integrazione effettuata con la delibera di giunta comunale n. 4/2018 del 18/01/2018,

VISTA la delibera di giunta comunale n. 142/2018 del 31/07/2018 inerente la revisione della dotazione organica e l'approvazione del nuovo piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2020-2021;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente alla data **31 dicembre 2018**, e allo stato attuale, intesa come personale in servizio, è cambiata a seguito della stabilizzazione di personale ex LSU effettuata ai sensi della delibera di giunta comunale n. 4/2018 del 18/01/2018;

ATTESO che sono in corso le procedure per la copertura di un posto Comandante P.L. attivate a partire dal 2017;

PREMESSO quanto sopra la dotazione organica dell'ente comunale consiste come segue:

Cat. D – incarico ex art. 110 TUEL – a tempo determinato e orario parziale	N. 1 POSTO
Cat. D – Ingegnere a tempo indeterminato e orario pieno	N. 1 POSTO
Cat. D – Istruttore direttivo	N. 4 POSTI
Cat. C – Istruttore	N. 10 POSTI
Cat. B – Esecutore	N. 9 POSTI
Cat. A – Operatore	N. 3 POSTI
Per un totale di	N° 28 posti

Le assunzioni programmate con i precedenti piani ed inerenti la copertura di un posto di Comandante della Polizia Locale, attualmente in corso, fanno presumere che alla data del 31 dicembre 2019 si avrà la copertura in totale di n. 29 posti.

OCCORRE sottolineare che, in tale ambito, non sono pervenute da parte dei responsabili di area segnalazioni inerenti situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2019/2021;

VISTO che nel triennio 2019/2021 sono previste delle cessazioni:

CONSIDERATO che nell'anno **2018** l'Ente ha visto la cessazioni delle seguenti figure in organico;

Cat. D1 – Istruttore direttivo amministrativo – dal 30 settembre 2018

Cat. A1 – operatore – dal 30 aprile 2018

RILEVATO che nell'anno **2019** si avrà la cessazione della seguente figura professionale:

Cat. C1 – Istruttore amministrativo ex agente di P.M. – dal 1 agosto 2019

VISTA l'attuale riforma del sistema pensionistico, alcuni dipendenti appartenenti alla categoria C ed alla categoria B potrebbero effettuare in qualsiasi momento richiesta di pensionamento come previsto dalla nuova quota 100;

CONSIDERATO che nel biennio 2019/2020 potrebbero cessare il rapporto di lavoro n. 3 dipendenti categorie C e un dipendente categoria B per un totale di n. 4 posti.

RILEVATO che nell'anno **2020** raggiungeranno i requisiti necessari al pensionamento e comunque non oltre il **2021** cesseranno per raggiunti limiti di età dal rapporto di lavoro le seguenti categorie professionali

Cat. C1 – Istruttore Tecnico (Geometra)

Cat. B1 – Esecutore Amministrativo

CONSIDERATO che il rapporto personale/popolazione risulta essere inferiore pari a 1/190 inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017 (1/159);

VISTA l'attuale Organizzazione del Comune di Polla allegato A;

VISTO l'allegato B nel quale si è provveduto alla ricognizione delle spese del personale e individuazione del limite di spesa relativo alla media del triennio 2011/2013 pari ad € **1.082.252,56** ai sensi dell'art. 1 – commi 557, 557 bis, 557 ter e 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. e i. effettuata dall'ufficio personale;

VISTA la coerenza di cui all'art. 1, comma 557 della legge 296/6 delle spese di personale preventivate per l'anno 2019 con il limite della media del triennio 2011/2013 attestatasi a € 1.082.252,56 (valore assoluto media triennale).

ATTESO che l'Ente rispetta il vincolo relativo al contenimento di spesa di personale e vi sono ancora margini di spesa sostenibili per il 2019.

VISTO il calcolo del limite di spesa per le nuove assunzioni a tempo indeterminato programmate per il triennio 2019/2021, tenuto conto che l'ufficio personale ha proceduto al calcolo di predetto limite e dei margini assunzionali anche in considerazione delle cessazioni previste e delle assunzioni programmate;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito , con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo di residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RILEVATO che l'Ente nel 2019 , nel rispetto della citata normativa può anche beneficiare dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2017-2017-2018;

CONSIDERATA la necessità di provvedere per il **triennio 2019-2020-2021** nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, alla riforma dell'attuale piano triennale dei fabbisogni di personale in considerazione della revisione della dotazione organica e della ricognizione annuale delle eccedenze di personale come esplicitato negli allegati alla presente;

VISTO l'art 22 co.15 del D.Lgs. 25 maggio 2017 n. 75 (c.d. Decreto Madia) e s.m.i. in base al quale si prevede che nel periodo 2018-2020 le PP.AA, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressioni economiche tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;

RICHIAMATO l'art 1 commi 557 e seguenti della l. 296 del 27 dicembre 2006 (legge finanziaria 2007 e s.m.i. , il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al pareggio di bilancio come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATO che questo Ente non ha mai dichiarato dissesto finanziario;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999 n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere dinamico e, pertanto, modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione e le nuove necessità di organizzazione dell'ente, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con propria deliberazione n. 190 del 30/06/2001;

RICHIAMATO altresì il CCNL vigente;

DELIBERA

1) di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

2) di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), la dotazione organica, intesa come numero dei dipendenti in servizio al 31 dicembre 2018 oltre alle procedure selettive già in itinere, così come segue:

Cat. D – incarico ex art. 110 TUEL – a tempo determinato e orario parziale N. 1 POSTO

Cat. D – Ingegnere a tempo indeterminato e orario pieno N. 1 POSTO

Cat. D – Istruttore direttivo N. 4 POSTI

Cat. C – Istruttore N. 10 POSTI

Cat. B – Esecutore N. 9 POSTI

Cat. A – Operatore N. 3 POSTI

Per un totale di N° 28 posti

Coperture programmate dai precedenti Piani di n. 1 posto da Comandante della Polizia Locale;

3) di approvare il piano triennale dei fabbisogno di personale **2019/2021** nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

- l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:

Cat. C – Istruttore Contabile – Ragioniere decorrenza 01/12/2020

Cat. D – Istruttore Direttivo Amministrativo decorrenza 01/12/2020

Cat. D – Istruttore Direttivo Tecnico – Ingegnere decorrenza 01/12/2021

Cat. C – Istruttore Tecnico- Geometra decorrenza 01/12/2021

Cat. B – Esecutore Amministrativo- decorrenza 01/12/2021

da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:

- mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001;

- concorso pubblico, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

- riserva di n° 1 posto (in riferimento al totale dei posti a concorso) di Istruttore Direttivo al

personale di ruolo previo esperimento delle procedure di cui al richiamato art. 22 co. 15 del D.Lgs. 25 maggio 2017,n. 75;

4) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, nonché i limiti imposti dall’art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

5) di rimettere copia della presente al Revisore unico per il parere di competenza ai sensi dell’art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;

6) di rimettere, altresì, copia della presente alle OO.SS. per la prescritta informazione di cui all’art. 6, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

7) di approvare integralmente la suddetta proposta di deliberazione, il cui contenuto si abbia qui per riportato e trascritto;

8) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4°, D.Lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta sopra riportata;

VISTI i pareri resi dai Responsabili ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

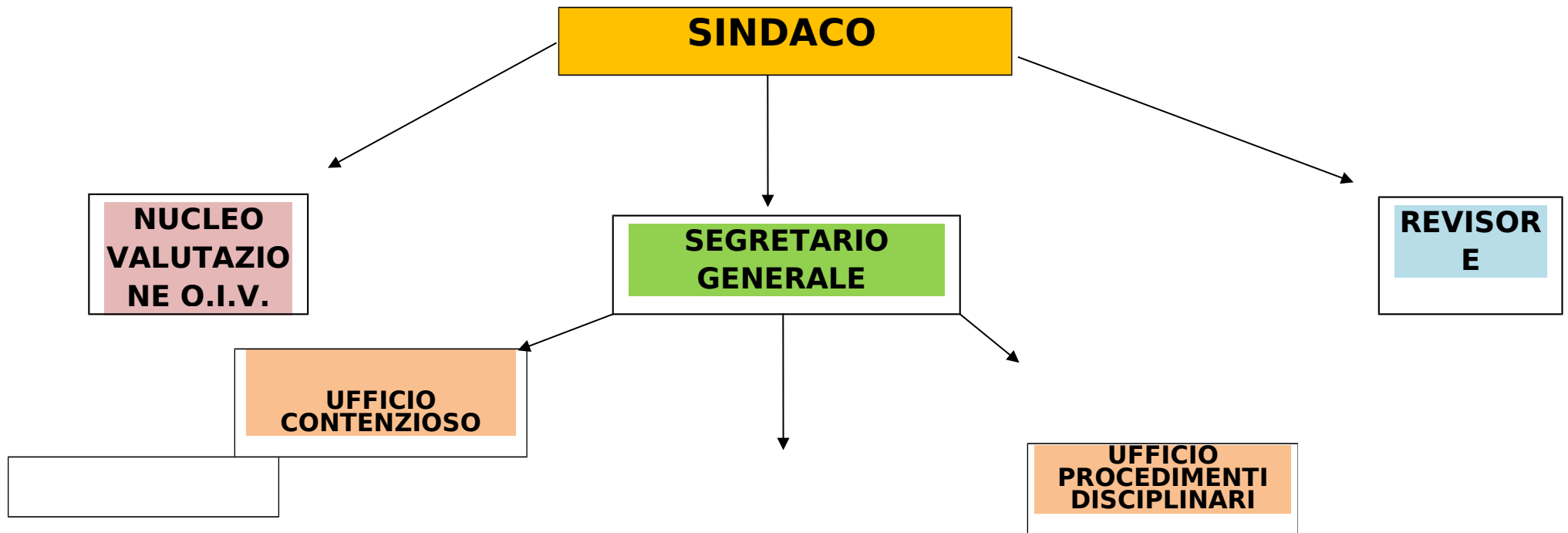
VISTO il TUEL (D.Lgs. 267/2000);

Con voti unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la suddetta proposta di deliberazione, il cui contenuto si abbia qui per riportato e trascritto;
2. Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4°, D. Lgs. 267/2000.

DOTAZIONE ORGANICA GENERALE
SCHEMA ORGANIZZATIVO DELL'ENTE



AREE/SETTORI/SERVIZI

AREA AMMINISTRATIVA	AREA ECONOMICA FINANZIARIA	AREA TECNICA TECNICO MANUTENTIVA	AREA VIGILANZA
----------------------------	-----------------------------------	---	-----------------------

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZI	UFFICI
AFFARI GENERALI	UFFICIO SEGRETERIA UFFICIO ASSISTENZA ORGANI ELETTIVI UFFICIO RECLUTAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE
SERVIZIO DEMOGRAFICO	UFFICIO ANAGRAFE, AIRE, CARTA IDENTITA' , ANPR , TOPONOMASTICA UFFICIO STATO CIVILE UFFICIO ELETTORALE- LEVA UFFICIO PROTOCOLLO ARCHIVIO ALBO ON-LINE GESTIONE NOTIFICHE E PUBBLICAZIONI URP
TRASPARENZA	UFFICIO COMUNICAZIONE UFFICIO SISTEMA INFORMATICO -STATISTICHE
PROGRAMMAZIONE E ASSISTENZA SOCIALE	UFFICIO SEGRETARIATO SOCIALE UFFICIO ASSISTENZA PROGRAMMAZIONE SOCIALE
ISTRUZIONE CULTURA- TEMPO LIBERO- SPORT- TURISMO	UFFICIO POLITICHE GIOVANILI UFFICIO ISTRUZIONE MENSA - TRASPORTO ALUNNI UFFICIO CULTURA - BIBLIOTECHE, MUSEI, BENI CULTURALI UFFICIO SPORT E SPETTACOLO

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

SERVIZI	UFFICI
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO	UFFICIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA UFFICIO SVILUPPO ECONOMICO
SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI	UFFICIO ECONOMATO E TRIBUTI

AREA TECNICA - TECNICO MANUTENTIVA

SERVIZI	UFFICI
SERVIZIO MANUTENTIVO E TRASPORTI	UFFICIO ACQUEDOTTO E SERVIZI A RETE UFFICIO ECOLOGIA E AMBIENTE
SERVIZIO TERRITORIO URBABISTICA E LAVORI PUBBLICI	UFFICIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA E PROGETTAZIONE - LAVORI PUBBLICI UFFICIO SUE E SUAP

AREA VIGILANZA



SERVIZI	UFFICI
SERVIZIO VIGILANZA	UFFICIO POLIZIA LOCALE VIABILITA' , CONTROLLI E GESTIONE RICORSI

PIANO ASSUNZIONI TRIENNIO 2019/2021

CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO
 (art. 1, c. 228, Legge 28 dicembre 2015, n° 208 / art. 3, co, 5, D.L. 24 giugno 2017, n° 90)

Margini assunzionali anno 2017

Cessazioni anno 2016	peo	tabellare	ivc		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
Cat. D1 - Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	€ 22.930,60	€ 171,98		€ 4.687,14	€ 7.279,31	€ 2.362,13	€ 37.431,16	
Cat. D1 - Istruttore Direttivo Amministrativo	D1	€ 22.930,60	€ 171,98		€ 4.687,14	€ 7.279,31	€ 2.362,13	€ 37.431,16	
totale risparmio da cessazioni anno precedente								€ 74.862,32	
% copertura anno corrente								€ 56.146,74	75,00%
ASSUNZIONI 2017	peo	tabellare	ivc		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	
NESSUNA		€ 0,00	€ 0,00					€ 0,00	
RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO								€ 56.146,74	

Margini assunzionali anno 2018

Cessazioni anno 2017	peo	tabellare	ivc		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
NESSUNA		€ 0,00	€ 0,00			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
NESSUNA		€ 0,00	€ 0,00			€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
totale risparmio da cessazioni anno precedente								€ 0,00	
% copertura anno corrente								€ 0,00	90,00%
RESTI ASSUNZIONALI ANNO PRECEDENTE								€ 56.146,74	
ASSUNZIONI 2018	peo	tabellare				oneri	irap	totale spesa	
STABILIZZAZIONE LSU 50%	B1	€ 9.017,70				€ 2.405,92	€ 766,50	€ 12.190,13	
RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO								€ 43.956,61	

Margini assunzionali anno 2019

Cessazioni anno 2018	peo	tabellare	indenn. Specifica		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
Cat. D1 - Istruttore Direttivo Amministrativo	D6	€ 32.108,74			€ 4.850,96	€ 9.721,14	€ 3.141,58	€ 49.822,42	
Cat. B1 - Operatore	A4	€ 19.468,09	€ 64,56		€ 4.850,96	€ 6.365,84	€ 2.072,61	€ 32.822,05	

totale risparmio da cessazioni anno precedente								€ 82.644,48	
% copertura anno corrente								€ 82.644,48	100,00%
RESTI ASSUNZIONALI TRIENNIO PRECEDENTE								€ 43.956,61	
TOTALE DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI								€ 126.601,09	
PIANO ASSUNZIONI PROGRAMMATE PER IL 2019		peo	tabellare		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	
						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
						€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE SPESA PREVISTA PER NUOVE ASSUNZIONI								€ 0,00	
RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO								€ 126.601,09	

Margini assunzionali anno 2020									
Cessazioni anno 2019	peo	tabellare	indenn. Specifica		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
Istruttore amministrativo (ex agente p.m.)	C5	€ 24.811,80			€ 4.668,14	€ 7.730,81	€ 2.505,79	€ 39.716,54	
		€ 0,00				€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	
totale risparmio da cessazioni anno 2018								€ 39.716,54	
% copertura anno corrente								€ 39.716,54	100,00%
RESTI ASSUNZIONALI TRIENNIO PRECEDENTE								€ 126.601,09	
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALI								€ 166.317,63	
ASSUNZIONI PROGRAMMATE PER IL 2020		peo	tabellare			oneri	irap	totale spesa	
ISTRUTTORE CONTABILE AMMINISTRATIVO RAGIONIERE		C1	€ 22.039,41		€ 4.668,14	€ 6.991,13	€ 2.270,14	€ 35.968,82	
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO		D1	€ 23.980,09			€ 6.397,89	€ 2.038,31	€ 32.416,29	
TOTALE SPESA								€ 68.385,11	
RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO								€ 97.932,52	

Margini assunzionali anno 2021									
Cessazioni anno 2020	peo	tabellare	indenn. Specifica		trattamento accessorio	oneri	irap	totale spesa	% copertura
GEOMETRA	C4	€ 23.926,62			€ 4.668,14	€ 7.494,64	€ 2.430,55	€ 38.519,95	
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B4	€ 19.343,33			€ 4.668,14	€ 6.271,82	€ 2.040,97	€ 32.324,26	
totale risparmio da cessazioni anno precedente								€ 70.844,21	
% copertura anno corrente								€ 70.844,21	100,00%

RESTI ASSUNZIONALI TRIENNIO PRECEDENTE								€ 97.932,52
TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALI								€ 168.776,73
ASSUNZIONI PROGRAMMATE PER IL 2021	<i>peo</i>	<i>tabellare</i>				<i>oneri</i>	<i>irap</i>	<i>totale spesa</i>
ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA	C1	€ 22.039,41			€ 4.668,14	€ 6.991,13	€ 2.270,14	€ 35.968,82
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	€ 23.980,09			€ 4.668,14	€ 7.508,91	€ 2.435,10	€ 38.592,24
ESECUTORE AMMISTRATIVO	B1	€ 18.034,07			€ 4.668,14	€ 5.922,51	€ 1.929,69	€ 30.554,40
RESTI CAPACITA' ASSUNZIONALI PER L'ANNO SUCCESSIVO								€ 63.661,27

Allegato B					
RICOGNIZIONE SPESE DEL PERSONALE (MEDIA TRIENNIO 2011/2013) E INDIVIDUAZIONE LIMITE DI SPESA					
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	MEDIA TRIENNIO
1	Totale intervento 1 - Personale	€ 1.260.277,86	€ 1.244.368,25	€ 1.187.355,37	€ 1.230.667,16
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato.	€ 977.334,33	€ 952.238,21	€ 918.779,87	€ 949.450,80
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori.	€ 272.391,97	€ 263.311,98	€ 256.150,48	€ 263.951,48
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo.	€ 10.551,56	€ 8.933,06	€ 9.640,80	€ 9.708,47
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto.	€ 0,00	€ 19.885,00	€ 2.784,22	€ 7.556,41
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni comuni)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative (es. interinali, tirocini, ecc.) con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'art. 1, come ad es. nell'interv. 3)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'art. 1, come ad es. nell'interv. 5)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ecc.)	€ 2.900,00	€ 2.517,72	€ 2.072,08	€ 2.496,60
5	Irap	€ 79.442,23	€ 77.239,92	€ 74.523,06	€ 77.068,40
TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)		€ 1.342.620,09	€ 1.324.125,89	€ 1.263.950,51	€ 1.310.232,16
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)		€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE SPESA DI PERSONALE		€ 1.342.620,09	€ 1.324.125,89	€ 1.263.950,51	€ 1.310.232,16
COMPONENTI ESCLUSE:					
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali progressivi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	€ 118.424,16	€ 115.388,27	€ 110.226,99	€ 114.679,81
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	€ 43.727,01	€ 42.902,41	€ 42.848,19	€ 43.159,20
10	Spese per formazione del personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
11	Rimborsi per missioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 3)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. 5/2007 dell'8 marzo 2007)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17	spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 224/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
18	Spese per incentivi al personale per progettazione opere pubbliche, ICI, condoni, avvocatura	€ 6.606,00	€ 9.150,00	€ 12.859,17	€ 9.538,39
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	€ 6.362,00	€ 3.024,49	€ 4.444,49	€ 4.610,33
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	€ 45.759,44	€ 44.760,61	€ 44.604,32	€ 45.041,46
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	€ 11.168,33	€ 10.842,83	€ 10.840,09	€ 10.950,42
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE		€ 232.046,94	€ 226.068,61	€ 225.823,25	€ 227.979,60
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA		€ 1.110.573,15	€ 1.098.057,28	€ 1.038.127,26	€ 1.082.252,56



COMUNE DI POLLA

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento
per la Proposta di Delibera N° 00063/2019 del 26/03/2019.

Avente oggetto:

**VARIAZIONE PIANO FABBISOGNI DI PERSONALE 2019_2020_2021 - REVISIONE
DOTAZIONE ORGANICA- RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденENZE ED
APPROVAZIONE VARIAZIONE**

Il Dirigente del Settore POLLA_AREA_AMMINISTRATIVA esprime parere: Favorevole

POLLA, 27/03/2019

Letto, confermato e sottoscritto.

Del che si è redatto il presente verbale a cura del Segretario Comunale BENEDETTO DI RONZA che attesta autenticità a mezzo sottoscrizione con firma digitale:

Sindaco
ROCCO GIULIANO

Segretario Comunale
BENEDETTO DI RONZA

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione, viene affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'articolo 124, comma 1, del d.lgs 267/2000 per 15 giorni consecutivi.

Polla, 02/04/2019

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 28/03/2019, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualita' di

attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° DEL 00069/2019 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Polla, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.