CITTA' DI SALA CONSILINA

(Provincia di Salerno)

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale https://www.comunesalaconsilina.it - **p.e.c.** protocollo.salaconsilina@asmepec.it

centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI DI CARTOLERIA E LIBRERIA DISPONIBILI ALLA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO O CONTENUTI DIDATTI ALTERNATIVI AGLI STUDENTI CHE FREQUENTANO SCUOLE DELL'OBBLIGO (SCUOLA MEDIA INFERIORE E PRIMO E SECONDO ANNO DELLE SCUOLE SUPERIORI) E SCUOLE SUPERIORI (TERZO, QUARTO E QUINTO ANNO SELLE SCUOLE SUPERIORI) CHE INSISTONO SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SALA CONSILINA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021, CON PAGAMENTO A MEZZO VOUCHER.

*** *** ***

Il Comune di Sala Consilina, in ottemperanza della Deliberazione della Giunta Regione Campania n.310 del 14/07/2021 e nell'ottica della trasparenza e della garanzia del principio della libera scelta del fornitore dei libri, intende formare un elenco degli esercizi commerciali di libreria e/o cartolibreria disponibili a fornire i libri di testo o contenuti didattici alternativi aglistudentichefrequentanoscuoledell'obbligo(scuolamediainferioreeprimo e secondo anno delle scuole superiori) e scuole superiori (terzo, quarto e quinto anno selle scuole superiori) che insistono sul territorio del Comune di Sala Consilina, **per l'anno scolastico 2021/2022, con pagamento a mezzo voucher.**

1. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Per essere inseriti nel predetto elenco le attività commerciali dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, attestante lo svolgimento dell'attività nello specifico settore oggetto del presente Avviso;
- Regolarità contributiva (Durc);
- Essere in regola con gli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria, di cui all'art. 3 della Legge 136/2000 e s.m.i.;
- Inesistenza a carico della ditta di dichiarazioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o alcuna situazione equivalente;
- Insussistenza delle cause ostative di cui alla Legge 55/90 e s.m.i.
- Gestione del proprio ciclo di fatturazione esclusivamente in modalità elettronica;
- Disposizione di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio con indicazione dell'ubicazione e dell'orario di apertura al pubblico.

2.MODALITA' D'ISCRIZIONE E TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA

a) Gli esercenti di librerie o cartolibrarie, che intendono fornire libri di testo e contenuti didattici alternativi agli studenti della scuola dell'obbligo (scuola media inferiore e primo e secondo anno delle scuole superiori) e agli studenti delle scuole superiori (terzo, quarto e quinto anno delle scuole superiori) di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.310 del 14/07/2021 e al Decreto Dirigenziale n.31 del 26 luglio 2021,che risulteranno beneficiari della misura oggetto del presente Avviso Pubblico, dovranno presentare **formale richiesta di iscrizione** (tramite apposito modello) all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Sala Consilina **ENTRO l'8 SETTEMBRE 2021**, allegando alla stessa la **dichiarazione di possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 1 che precede, resa ai sensi del DPR n.**

45/2000, tramite apposito prestampato;

b) I suddetti modelli sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Sala Consilina, indirizzo internet "www.comunesalaconsilina.it" nella Categoria "News" – sezione "Avviso Pubblico";

c) La domanda d'iscrizione, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere presentata **entro l'8/09/2021** con le seguenti modalità:

- all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Sala Consilinia, con sede alla Via G. Mezzacapo n.44, a mano o tramite servizio postale pubblico o privato con raccomandata A/R;
- a mezzo **pec** al seguente indirizzo: protocollo.salaconsilina@asmepec.it
- a mezzo **email** al seguente indirizzo: l.pisano@comunesalaconsilina.it.

Le domande ricevute oltre il suddetto termine non saranno ritenute valide.

Il Responsabile del Procedimento, verificato il possesso dei requisiti richiesti e la completezza della modulistica, provvederà a confermare, anche in modalità elettronica, le richieste di iscrizione da parte delle librerie o cartolibrerie che non presentano irregolarità.

L'elenco degli esercizi commerciali in possesso dei requisiti richiesti sarà predisposto e pubblicato sul sito web del Comune nella Categoria "News".

La procedura di iscrizione all'elenco non presenta le caratteristiche della selezione competitiva, pertanto saranno ammesse alla procedura tutte le richieste presentate e risultate regolari alla verifica del Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile del Procedimento può chiedere chiarimenti o integrazioni ai titolari di librerie o cartolibrerie la cui documentazione risulti incompleta.

3. OBBLIGHI DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI

Gli esercizi commerciali di "Cartolibreria" che hanno aderito al presente avviso e sono stati ammessi all'iscrizione nell'elenco sono tenuti:

- ad applicare lo sconto dell'1,25% sul prezzo dei libri di testo sul prezzo di copertina dei libri di testo disposto dal MIUR con DM n.122 del 01/04/2021,
- rilasciare allo studente un preventivo di spesa con indicazione dei dati anagrafici del soggetto richiedente il contributo, il nome dell'alunno, la scuola di frequentazione, l'elenco dei libri di testo da acquistare, il prezzo di acquisto per ogni libro di testo al netto dello sconto pari all'1,25% disposto dal MIUR con D.M. n.122 del 01/04/2021, il costo complessivo della fornitura, che verrà trasmesso all'Ente in uno all'istanza di concessione del contributo;
- per i soggetti ammessi al beneficio, accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto ed il pagamento a mezzo voucher, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione e alla consegna deilibri di testo o dei contenuti didattici alternativi indicati nell'elenco adottato dell'istituto scolastico;
- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese per la fornitura dei libri.

4. MODALITA' DI PAGAMENTO

Ai fini della liquidazione dei voucher incassati, la libreria o la cartolibreria trasmetteranno al Comune di Sala Consilina, agli indirizzi email e pec di seguito indicati, l'elenco dei soggetti acquirenti, l'elenco dei libri acquistati, con indicazione dei relativi prezzi d'acquisto al netto dello sconto pari all'1,25% disposto dal MIUR con D.M. n.122 del 01/04/2021e copia dei relativi voucher utilizzati per l'acquisto, emettendo fattura elettronica per il relativo pagamento:

protocollo.salaconsilina@asmepec.it (Pec) – l.pisano@comunesalaconsilina.it (email).

Le fatture elettroniche dovranno essere indirizzate al Comune di Sala Consilina, Settore Affari Generali, Ufficio Pubblica Istruzione, complete delle seguenti informazioni:

- il Codice Univoco di ricezione fatture;
- l'oggetto: "Fornitura testi scolastici ali alunni delle scuole elementari,agli studenti delle scuole dell'obbligo e delle scuole superiori. Anno scolastico 2021/2022";
- il numero di libri consegnati per classi e tipologia di testo, con l'indicazione dei costi di copertina al netto dello sconto pari all'1,25% disposto dal MIUR con D.M. n.122 del 01/04/2021;
- l'Istituto bancario o postale presso cui deve essere accreditato l'importo fatturato; il Codice IBAN bancario o postale.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato dal Comune entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e sarà, comunque, subordinato all'acquisizione d'ufficio del Documento Unico Regolarità Contributiva. Nel caso in cui nelle fatture elettroniche emesse dalle librerie/cartolibrerie iscritte nell'elenco dovessero mancare le informazioni dicui ai punti precedenti, ovvero indicate in modo parziale o incompleto, le fatture non saranno ammesse aliquidazione.

5. INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso Pubblico è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: www.comunesalaconsilina.it nella Categoria "News" - sezione "Avvio Pubblico".

Informazioni possono essere richieste all'ufficio Area AA.GG. – Dirigente f.f. Dott. Lucio Pisano – Via Mezzacapo n.44 - 8406Sala Consilina– TEL. 0975525241 - email: l.pisano@comunesalaconsilina.it e nei giorni di apertura al pubblico negli orari stabiliti.

LA PROCUDURA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO NON PRESENTA LE CARATTERISTICHE DELLA SELEZIONE COMPETITIVA E/O DELL'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ex D. Lgs. n.50/2016, PERTANTO, NELL'IPOTESI IN CUI IL NUMERO DI ADESIONI DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI SIA INFERIORE A 5, AL FINE DI GARANTIRE L'EFFETTIVA CONCESSIONE E FRUIBILITA' DEL BENEFICIO AI SOGGETTI AVENTI DIRITTO, IL COMUNE SI RISERVA LA FACOLTA' DI NON APPROVARE L'ELENCO DI CUI AL PRESENTE AVVISO PUBBLICO E DI MODIFICARE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO LA PROCEDURA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DE QUO RICORRENDO A MODALITA' DIFFERENTI DI SCELTA DEL FORNITORE DEI LIBRI SCOLASTICI E DI PAGAMENTO DELLA FORNITURA A MEZZO VOUCHER.

Sala Consilina, 24/08/2021

Il Dirigente f.f. - Area AA.GG.
F.to Dott. Lucio Pisano